

Liebe Eltern der Carl-Sonnenschein-Grundschule,

Berlin, August 2019

Ich begrüße Sie sehr herzlich als neue Schulleiterin (komm.) im neuen Schuljahr und wünsche Ihren Kindern eine unvergessliche und erfolgreiche Zeit an unserer Schule! Frau Krpelj ist ab sofort unsere Konrektorin (komm.), sie wird weiterhin die Klassenleitung der 3b behalten.

Ich freue mich, viele neue Kolleginnen und Kollegen an unserer Schule begrüßen zu dürfen: Frau Berkowski (Klasse 2a) und Frau Péau (Klasse 1c) sind aus der Elternzeit zurück, Frau Demchsak (Klasse 4b), Herr Emeis (Klasse 4c) und Frau Trippner sind neu an unserer Schule.

Immer wieder gibt es Situationen, in denen vor allem Eltern, die neu an unserer Schule sind, nicht wissen, wie sie sich verhalten sollen. Mit diesem Schreiben möchten ich Ihnen deshalb einige Informationen geben, die das Schulleben und die Zusammenarbeit aller erleichtern.

- Was ist, wenn -

..... Ihr Kind krank ist?

Bitte informieren Sie am **ersten Tag** die Klassenleitung. Hierfür gibt es unterschiedliche Kommunikationswege, z.B. rufen Sie morgens einen Mitschüler/ eine Mitschülerin an und lassen die Krankmeldung ausrichten. Die Klassenleitungen können je nach Absprache per E-Mail Bescheid bekommen oder Sie schreiben eine Mail an das Sekretariat (Link über die Homepage www.carl-sonnenschein-gs.de). Ist Ihr Kind in der Ganztagsbetreuung, melden Sie Ihr Kind auch dort bitte ab. Spätestens am **dritten Tag** des Fehlens muss eine schriftliche Mitteilung in der Schule eingegangen sein. Wenn Ihr Kind wieder gesund ist, geben Sie ihm bitte eine schriftliche Entschuldigung für den gesamten Zeitraum mit. Bei ansteckenden Krankheiten (auch Lausbefall) ein Attest/ eine Gesundheitschreibung des Arztes.

..... Ihr Kind aus einem wichtigen Grund nicht am Unterricht teilnehmen kann?

Wenn Sie im Voraus wissen, dass Ihr Kind aus wichtigem Grund nicht am Unterricht teilnehmen kann, beachten Sie bitte folgende Möglichkeiten:

- Sollte es sich dabei kurzfristig um einzelne Unterrichtsstunden oder einen Schultag handeln, geben Sie bitte einen Tag vorher eine begründete schriftliche Mitteilung an die Klassenleitung.
- Bei Befreiungen für mehr als einen Tag muss ein schriftlicher Antrag an die Schulleiterin gestellt werden, der von den Klassenlehrern oder Klassenlehrerinnen sowie von der Schulleitung geprüft wird.
- Anträge für Befreiungen unmittelbar vor oder nach den Ferien dürfen **nicht** (Ausnahme: wichtige u. unaufschiebbare Ausnahmefälle) genehmigt werden. (Schulgesetz Ausführungsvorschrift: Schulbesuchspflicht)
- Anträge für **Urlaubsreisen** werden grundsätzlich **nicht genehmigt**.
- Anträge bitte rechtzeitig (mindestens zwei Wochen) vorher einreichen.

..... Ihr Kind etwas verloren hat?

Beim Hausmeisterbüro und im Hort gibt es eine Fundkiste, in der Kleidungsstücke, Schuhe usw. gesammelt werden. Wenn es sich um Wertgegenstände wie z.B. Brillen, Schlüssel handelt, wenden Sie sich bitte direkt an unseren Hausmeister Herrn Terner.

.....Ihr Kind in die Schule gebracht oder auch von der Schule abgeholt wird?

Bitte helfen Sie uns die Situation am Morgen im Verkehr zu entspannen und sehen Sie davon ab, mit dem Auto bis in den Wendekreis hinein zu fahren! Sie können gut auf dem Penny-Parkplatz oder den Parkplätzen im Dardanellenweg stehen und den kurzen Weg zur Schule laufen. Im Wendepunkt zu halten ist streng verboten.

„Kiss and go“ heißt unser Motto! Bitte verabschieden und empfangen Sie Ihr Kind immer vor dem Schuleingang. Damit unterstützen Sie Ihr Kind in der Entwicklung zur Selbständigkeit und uns bei der Schaffung einer ruhigeren Atmosphäre im Schulgebäude.

Falls Sie eine Toilette aufsuchen müssen: Bitte benutzen Sie die Personaltoiletten im 1.Stock (Verwaltungstrakt) und nicht die Schülertoiletten.

..... sich Telefonnummer oder Adresse von Ihnen geändert haben?

Bitte informieren Sie sowohl das Sekretariat, den Hort, als auch die Klassenleitungen **umgehend** schriftlich, damit wir die Änderungen in den Unterlagen vornehmen können. Ganz wichtig ist auch, dass Sie uns über eine Änderung der Daten auf dem Notfallbogen informieren, damit Sie jederzeit für uns erreichbar bleiben.

..... Sie Fragen an die Lehrkräfte haben?

Kurze Fragen lassen sich am einfachsten über das Mitteilungsheft stellen und beantworten. Sollten Sie ein Anliegen haben, das Sie gern in einem persönlichen Gespräch mit den Lehrkräften klären möchten, vereinbaren Sie bitte einen Gesprächstermin.

Auch das können Sie über das Mitteilungsheft aber auch über das Sekretariat tun. **Bitte nehmen Sie sich für Gespräche Zeit.**

„Tür- und Angel“-Gespräche vor dem Unterricht oder nach dem Unterricht sind aus Erfahrung nicht sinnvoll, da die Lehrer/innen sich in der Regel um die Schulkinder kümmern müssen.

Abgesehen von der Frühbetreuung (angrenzende Gebäude für den Ganztagsbereich) wird unsere Schule um 7:20 Uhr für die Kinder geöffnet, die frühen Unterricht haben. Die VHG – Kinder werden von 7:30 Uhr bis 7:55 Uhr in der erweiterten Förderung und Betreuung, kurz eFöB, (umgangsspr. Hort) betreut. Ab 7:50 Uhr werden die Flure und Klassenräume im Hauptgebäude geöffnet. Schicken Sie Ihr Kind **pünktlich** zum Unterricht. Skateboards und Roller dürfen nicht mit ins Schulgebäude gebracht werden. Kinder, die eine Frühbetreuung in Anspruch nehmen, nutzen bitte von 6.00 bis 07.30 Uhr den direkten Eingang zum Ganztagsbereich.

Nach Unterrichtsschluss müssen alle Kinder, die nicht an einer Betreuung oder der VHG bis 13.30 Uhr teilnehmen, das Schulgebäude und Schulgelände verlassen.

Das Schulgelände ist kein öffentlicher Spielplatz und wird nachmittags vom Ganztagsbereich genutzt.

Ist Ihr Kind nicht in der eFöB, muss es nach Unterrichtsende das Schulgelände verlassen. Ausnahme: Ihr Kind befindet sich im Freizeitangebot „Sonnetreff“.

Das Verweilen im Schulhaus und auf dem Schulgelände während der Unterrichts- und Betreuungszeit ist nur den Schülerinnen und Schülern erlaubt.

Eltern, die ihre Kinder im Auto zur Schule bringen oder abholen, fahren bitte **nicht** auf den Schulparkplatz! Der Schulparkplatz steht nur dem Kollegium der Schule zur Verfügung und ist somit Privatgelände. Die Fahrräder der Schülerinnen und Schüler werden hinter dem Schulhof (Fahrradständer) abgestellt.

Und noch eine Bitte: Erwachsene sollten Vorbilder sein. **Bitte rauchen Sie nicht vor der Schule!**

Vielen Dank für Ihre Unterstützung und Ihr Verständnis.

Öffnungszeiten des Sekretariats (Frau Schulz):

Montag bis Donnerstag: 07.30 – 13.30 Uhr

Freitag: 07.30 – 13.00Uhr

Sprechzeiten bei der Schulleitung (Frau Gaehtgens):

Dienstag 13.00 – 15.00 Uhr

Freitag 10.00 – 12.00 Uhr

Schulhausmeister: Herr Terner

Rufnummern:

Sekretariat: 90277-2670

eFöB (erweiterte Förderung und Betreuung): 90277- 2866

Sekretariat (Notfall): 0151 – 530 949 39

eFöB (Notfall): 0160 – 977 001 72

Schulferien und unterrichtsfreie Tage im Schuljahr 2019/20

	Ferienbeginn	Ferienende	letzter Unterrichtstag	erster Unterrichtstag
Herbstferien	Do 03.10.2019	Fr 18.10.2019	Mi 02.10.2019	Mo 21.10.2019
Weihnachtsferien	Fr 21.12.2019	Fr 03.01.2020	Fr 21.12.2020	Mo 06.01.2020
Winterferien	Fr 31.01.2020	Fr 07.02.2020	Fr 31.01.2020	Mo 10.02.2020
Osterferien	Fr 03.04.2020	Fr 17.04.2020	Fr 03.04.2020	Mo 20.04.2020
Himmelfahrt	Do 21.05.2020	So 24.05.2020	Mi 20.05.2020	Mo 25.05.2020
Pfingsten			Fr 29.05.2020	Di 02.06.2020
Sommerferien	Do 25.06.2020	Fr 07.08.2020	Mi 24.06.2020	Mo 10.08.2020
Unterrichtsfreier Tag	Fr 23.08.2020			
Unterrichtsfreier Tag	Mo 27.04.2020			
Feiertage	Fr 01.05.2020			

Unterrichtsfreie Tage aus religiösen Gründen für:

evangelische SchülerInnen	katholische SchülerInnen		islamische SchülerInnen
Buß- und Betttag Mittwoch, 20.11.2019	Erscheinung d. Herrn Montag, 06.01.2020	Fronleichnam Freitag, 22.05.2020	Ramadanfest Mittwoch, 24.05.2020
--	Allerheiligen Freitag, 01.11.2019		Opferfest Freitag, 31.07.2020

Ich hoffe, dass diese Hinweise für Sie hilfreich sind und verbleibe mit freundlichen Grüßen!

M. Gaehtgens, Schulleiterin (komm.)